



UNIVERSIDADE FEDERAL DO RIO DE JANEIRO

Decania do Centro de Tecnologia
Direção Geral do Instituto Alberto Luiz Coimbra de Pós-Graduação e
Pesquisa de Engenharia
Conselho de Coordenação

ATA

REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO DE COORDENAÇÃO

REALIZADA EM 26 DE MARÇO DE 2024

Presentes:

Diretores:

Suzana Kahn Ribeiro, Marcello Luiz Rodrigues de Campos, Marysilvia Ferreira da Costa, Cleide de Moraes Lima, Jean David Job Emmanuel Marie Caprace, Thiago Ritto, Amanda Fernandes Xavier Pedrosa.

Coordenadores:

Diogo Antonio Tschoeke, Mauricio Ehrlich, Antonio Carlos Siqueira de Lima, Célio Albano da Costa Neto, Gustavo Cesar Rachid Bodstein, Luciana Spinelli Ferreira, Inaya Correa Barbosa Lima, Marcos Gallo, David Alves Castelo Branco, Virgílio José Martins Ferreira Filho, Priamo Albuquerque Melo Júnior, Laura Silva Bahiense da Silva Leite, Andrea Souza Santos.

Representantes Técnico-Administrativo:

Representante Discente:

Ausências justificadas:

Francisco Thiago Sacramento Aragão, Vanda Borges de Souza, Tharcicio Cotta Fontainha.

PAUTA

DIRETORIA

Ø Aprovação da Ata da reunião ordinária de 12 de março de 2024.

Ø Homologação dos afastamentos aprovados "Ad-referendum".

Ø Informes

Prof. Marcello Campos: informa que os processos que são relatados neste conselho, passarão a ser atribuídos aos relatores através do SEI unidade CT/COPPE/CC, o motivo da mudança se deu por conta de os processos estarem sendo enviados através de e-mail e também os pareceres técnicos são preenchidos pelo próprio coordenador do projeto e não pelo relator e por muitas vezes o processo está restrito, sendo assim o parecerista não consegue analisa-lo por completo. A tramitação vai gerar o documento dentro do processo no SEI e o parecerista poderá preenche-lo. O rito segue normalmente a diferença é que ao invés do parecerista receber e assinar os documentos através de e-mail ele receberá através do SEI, assim garantindo total segurança no preenchimento e assinatura dos documentos, toda vez que o processo for atribuído ao relator será enviado um e-mail informando.

Prof. Célio Albano: Acha plausível o envio do processo através do do SEI, politicamente é até mais correto e o documento fica consistente, porém, pode ser que tenha uma demora maior na análise tendo em vista que, anteriormente o parecer técnico era preenchido pelo coordenador do projeto e agora o relator terá que preencher por completo, por esse motivo pede que o processo seja enviado com um prazo maior do que quatro dias para análise.

Profa. Laura Bahiense: Concorda com o prof. Célio quanto ao prazo para análise do processo, acha que esse prazo deve ser um pouco maior.

Prof. Marcello Campos: Disse que existe um sentido de urgência preocupante, o processo mal chega e logo estão ligando para cobrar assinatura, e outra coisa, pedem ad-referendum para tudo, a Diretoria não assina ad-referendum sem antes ter o parecer do relator, por esse motivo alguns relatores receberam processos

perguntando se a Diretoria poderia assinar o parecer técnico mediante a aprovação do mesmo.

Profa. Suzana: Informou que esteve em missão na China, onde houveram vários desdobramentos, a profa. Marysilvia esteve junto em missão na China e após foi para Madrid na Espanha em visita a Repsol. Ao invés de dar informes sobre essas visitas e missões nas reuniões do Conselho de Coordenação o que a tornaria longa e suscita de debates, pretende enviar a cada 15 dias informes do que foi feito e dos desdobramentos na lista de e-mail da coordenação e na reunião seguinte caso necessário, esclarece alguns pontos. Na última viagem houveram vários desdobramentos na área de empreendedorismo e extensão na área de projetos, tem muita coisa que provavelmente aconteça no segundo semestre desse ano e é interessante que o conselho conheça o assunto e passe para os professores dos seus programas pois há muitos professores que ficam em laboratórios distantes e não sabem o que está acontecendo e nem o que vem sendo feito.

Prof. Jean David: informa sobre a CAD 2.0, a segunda fase será até o dia 12/04 que é o último dia do Sucupira, depois haverá a fase onde as secretárias acadêmicas vão colocar os quadros de dissertações e atualizar as disciplinas.

Profa. Laura Bahiense: Disse que a Cape enviou mensagem novamente dizendo que vai permitir que os Programas troquem bolsas entre eles, sabe-se que existem programas que tem bolsas de doutorado que não está usando e precisa de bolsas de mestrado, pergunta se a Diretoria vai gerenciar de alguma forma ou será direto entre a coordenação dos Programas.

Prof. Marcello Campos: Acha que a interferência da Diretoria não ajudaria muito nesse processo, mas caso precisarem que interceda estará à disposição.

Diretoria Acadêmica:

Ø Homologação de novo membro da Comissão de Avaliação de Docente da Coppe (CAD):

Saída: Prof. Sérgio Álvaro de Souza Camargo Junior (PEMM)

Entrada: Prof. Luís Marcelo Marques Tavares (PEMM)

Aprovado por unanimidade.

Ø Concomitância de Bolsa – PESC

Mariana Martins Ferreira Cruz – Doutorado

Maria Gabriella Cavalcanti Basílio – Mestrado

Relator: Marcos Gallo

Aprovado por unanimidade

Diretoria de Planejamento, Administração e Desenvolvimento Institucional:

Ø Apresentação da Comissão de Planejamento Estratégico do CD.

Professora Amanda fez a apresentação do planejamento estratégico do CD e contou com o apoio dos integrantes da comissão, profa. Claudia Werner. Prof. Marcus Vinicius de Araújo Fonseca e o Prof. Fernando Alves Rochinha que também estiveram presentes.

Programa de Engenharia Metalúrgica e de Materiais:

Ø Uso do tanque de N2 líquido que fica ao lado do Maglev.

Prof. Célio Albano: Informa que o PEMM é um grande usuário de nitrogênio líquido, vários equipamentos demandam o uso, são entre 10 a 12 laboratórios que utilizam em média 20 litros, alguns tem uso diário desses 20 litros. O PEMM buscava no bloco A, mas recentemente a administração desses reservatórios ganhou um nível de complexidade, agora o tanque fica trancado e muitas vezes o técnico responsável pela chave não está no local. Alguns dos equipamentos que são utilizados não podem deixar de abastecer, acredita que tenha outros Programas que também utilizem o nitrogênio Líquido. A sugestão é reativar o tanque ao lado do Maglev, colocando uma saída no primeiro e outra no segundo andar pois assim ninguém precisaria ficar transitando com dewar, correndo o risco de danificá-lo.

Profa. Suzana: Propôs aos programas que são os maiores usuários de nitrogênio líquido que levantem demanda e custo estimado para verificar a possibilidade de reativação onde estava o tanque do Maglev e levar o assunto a próxima reunião do Conselho de Coordenação.

Diretoria Adjunta de Extensão:

Ø Programa de Extensão: “CEPED COPPE” – Centro de Estudos e Pesquisas de Engenharia para Desastres”.

Relatora: Cleide de Moraes Lima

Aprovado por unanimidade

**DIRETORIA DE TECNOLOGIA E INOVAÇÃO
PROCESSOS PARA APROVAÇÃO**

Termo de Cooperação, Acordo de Parceria, etc.

Relator: Diogo Antonio

ACORDO DE PARCERIA

Processo: 23079.210830/2024-11

Empresa: CRN ENGENHARIA SUBSEA LTDA.

Título: Projeto inovador de Turbina Eólica monopilar.

Valor: R\$ 2.344.119,76

Prazo: 24 meses

Coordenador(a): Joel Sena Sales Junior

Programa: PENO

Aprovado por unanimidade

Relator: Maurício Ehrlich

Processo: 23079.211187/2024-42 “Ad-referendum”

EMENDA PARLAMENTAR

Projeto: Centro de Estudos e Pesquisa de Engenharia para Desastres (CEPED)

Valor: 1.345.000,00

Coordenador: Tharcisio Cotta Fontainha

Programa: PEP

Aprovado por unanimidade

Relator: Priamo Albuquerque

Processo: 23079.211602/2024-68

Empresa: PETROBRAS/CENPES.

Título: AVALIAÇÃO DO IMPACTO EM MATERIAIS ELASTOMÉRICOS DE MISTURAS DE COMBUSTÍVEIS MARÍTIMOS COM BIOCOMBUSTÍVEL.

Valor: R\$ 2.524.683,36

Prazo: 30 meses

Coordenador(a): Celio Albano da Costa Neto

Programa: PEMM

Aprovado por unanimidade

Relator: Marcos Gallo

Processo: 23079.205960/2023-31 “Ad-referendum”

Formalização institucional do ENGEPOL, estabelecendo as atividades conduzidas na planta piloto de polimerização.

Programa: PEQ

Aprovado por unanimidade

I. Homologações dos afastamentos aprovados “Ad-referendum”.

Processo: 23079.210392/2024-91

Interessado: Roberto Schaeffer

Instituição: Carbon Mitigation Initiative/ CMI

Natureza: conferência anual

Período: 28/04 a 05/05/2024

Local: Princeton/ EUA

Processo: 23079.209724/2024-94

Interessado: Andrea Souza Santos

Instituição: Catholic University of America (CUA)

Natureza: visita para colaboração entre universidades

Período: 30/04/2024 a 04/05/2024

Local: Whashington DC/ United States

Processo: 23079.212138/2024-27
Interessado: João Carlos Machado
Instituição: Latin American Ultrasonics Symposium - IEEE LAUS 2024
Natureza: Congresso
Período: 07/05/2024 a 11/05/2024
Local: Montevideú/ Uruguai

Processo: 23079.205521/2024-29
Interessado: Guilherme Horta Travassos
Instituição: University Polytechnic Hauts-de-France
Natureza: Missão no Exterior
Período: 24/05/2024 a 09/06/2024
Local: Valenciennes/ França

Processo: 23079.212642/2024-27
Interessado: Andrea Souza Santos
Instituição: ONU
Natureza: Reunião de Conferência Técnica
Período: 20/04/2024 a 27/04/2024
Local: Cartagena/ Colômbia

Nada mais havendo a tratar, a Diretora Profa. Suzana Kahn, deu por encerrada a reunião.
Profa. Suzana Kahn Ribeiro – Diretora da Coppe
Liliane Patrício - Secretária do Conselho de Coordenação da COPPE/UFRJ
Início: 9h00 - Término: 10h45.



Documento assinado eletronicamente por **Suzana Kahn Ribeiro, Professor do Magistério Superior**, em 15/04/2024, às 12:35, conforme horário oficial de Brasília, com fundamento no art. 6º, § 1º, do [Decreto nº 8.539, de 8 de outubro de 2015](#).



A autenticidade deste documento pode ser conferida no site <http://sei.ufjf.br/autentica>, informando o código verificador **4134615** e o código CRC **DA50C5CB**.